

На заседании общего родительского
собрания МБУ ДО
«СШ Мотыгинского района»

«СШ Мотыгинского района»

Р.А. Мансуров

Протокол № 1 от «05» 09 2025 г.

Приказ № 62 от « 08 » 09 2025 г.



**О родительском комитете муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Спортивная школа Мотыгинского района»**

пгт. Мотыгино
2025 год.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Мотыгинского района» (далее – СШ).

1.2. Положение о родительском комитете принимается на общем родительском собрании СШ, утверждается директором и вводится в действие приказом по учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

1.3. Родительский комитет (далее по тексту — комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию СШ. Срок полномочий комитета один год.

1.4. Деятельность комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством РФ в области образования, Уставом СШ и настоящим Положением.

1.5. Решения комитета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых издаётся приказ по учреждению.

2. Основные задачи

Основными задачами комитета являются:

2.1. Содействие руководству СШ:

- в совершенствовании условий осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободном развитии личности учащихся СШ;
- в защите законных прав и интересов учащихся СШ;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий;

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся СШ по разъяснению их прав обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции родительского комитета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения инвентаря, необходимой литературы, подготовки наглядных методических пособий).

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.3. Оказывает содействие в проведении мероприятий СШ.

3.4. Участвует в подготовке СШ к новому учебному году.

3.5. Совместно с руководством СШ контролирует своевременность и полноту медицинского обследования учащихся и медицинского обслуживания спорт мероприятий.

3.6. Оказывает помощь руководству СШ в организации и проведении общих родительских собраний.

3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесённым настоящим положением к компетенции комитета, по поручению руководителя СШ.

3.8. Обсуждает локальные акты СШ по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.9. Принимает участие в организации безопасных условий

осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.10. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций СШ, спортивного уклада жизни, семейного воспитания.

3.11. Взаимодействует с педагогическим коллективом СШ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.12. Взаимодействует с другими органами самоуправления СШ по вопросам, относящимся к компетенции комитета, в т.ч. проведения общешкольных мероприятий.

4. Права родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения руководству СШ и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной и воспитательной деятельности от руководства СШ.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) комитета.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов СШ.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказания помощи в проведении мероприятий СШ.

4.9. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

5. Ответственность родительского комитета

Комитет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Комитета.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством СШ и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Члены комитета, не принимающие участие в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы

6.1. Представителями комитета являются родители (законные представители) обучающихся СШ. Представители в комитет избираются ежегодно на родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Численный состав комитета, определяется руководством СШ

самостоятельно.

6.3. Из своего состава комитет избирает председателя (в зависимости от численности состава могут избираться заместители председателя, секретарь)

6.4. Комитет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководством СШ.

6.5. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решение принимается большинством голосов.

6.6. Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени СШ, документы подписывают руководство СШ и председатель комитета.

6.7. Допускается проведение заседаний комитета в формате видеоконференцсвязи.

7. Делопроизводство

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства СШ.

7.2. Протоколы хранятся в канцелярии СШ.

7.3. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя комитета или секретаря.