

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
протокол № 1  
от «10» сентября 2019г.

СОГЛАСОВАНО  
на родительском совете  
протокол № 1  
от «12» сентября 2019г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБУДО  
«Мотыгинская ДЮСШ» № 35  
от «13» сентября 2019г.  
Директор ДЮСШ

А.В. Пономарев



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о приеме, сохранении места и отчислении граждан в  
МБУДО «Мотыгинская ДЮСШ»**

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о правилах приема детей в МБУДО «Мотыгинская ДЮСШ (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Законом Российской Федерации от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», приказом Минобрнауки РФ от 29.08.2013 г. N 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (зарегистрировано в Минюсте РФ 27.11.2013 г. Регистрационный N 30468), Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. N 41 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 20 августа 2014 г. N 33660), Уставом МБУДО «Мотыгинская ДЮСШ».
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения необходимых условий личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей, адаптации их к жизни в обществе, формирования общей культуры, организации содержательного досуга, реализации дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства. целью создания условий, обеспечивающих соблюдение прав ребенка на получение дополнительного образования, определяет правила приема, отчисления граждан из ДЮСШ и обеспечивает реализацию конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности в области образования.

## 2. Порядок приема

- 2.1. Прием детей в ДЮСШ осуществляется на добровольной основе, в спортивно-оздоровительные группы (СОГ) и группы начальной подготовки (ГНП-1) в любом направлении деятельности, в группы (ГНП-2) и выше по результатам сданных нормативов по общей физической подготовке (ОФП).
- 2.2. Родители (законные представители) имеют право выбора отделения в ДЮСШ с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.
- 2.3. В ДЮСШ принимаются дети с 7 до 18 лет. Возраст детей, принимаемых в ДЮСШ, определяется Уставом ДЮСШ и образовательными программами по отделениям.
- 2.4. Прием детей в ДЮСШ осуществляется на основании следующих документов:
  - заявление о приеме в ДЮСШ (Приложение № 1);
  - медицинской справки о состоянии здоровья с заключением педиатра о возможности заниматься в объединениях ДЮСШ по избранному виду спорта;
  - копии документов, удостоверяющих личность ребенка (копия свидетельства о рождении, копия паспорта).
- 2.5. Прием детей в ДЮСШ оформляется приказом руководителя ДЮСШ и доводится до сведения родителей (законных представителей).
- 2.6. При приеме детей в МБУДО «Мотыгинская ДЮСШ» последнее обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 2.7. Зачисление ребенка (получателя) в ДЮСШ осуществляется в соответствии с Положением о правилах приема в ДЮСШ на основании приказа руководителя ДЮСШ для зачисленных – не позднее 15 сентября каждого года, для поступивших в течение учебного года – в день обращения после прохождения медицинского осмотра и с письменного разрешения врачей.
- 2.8. Дополнительное образование предоставляется обучающимся на бесплатной основе за счет средств муниципального бюджета.
- 2.9. ДЮСШ может оказывать дополнительные платные образовательные услуги, выходящие за рамки финансируемых из муниципального бюджета образовательных программ, по договорам с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами. Виды оказываемых

платных дополнительных образовательных услуг определяются рамками действующего законодательства.

2.10. ДЮСШ вправе отказать в приеме исключительно в следующих случаях:

- возраст поступающего превышает возраст детей, принимаемых в ДЮСШ, определяемый Уставом ДЮСШ и образовательными программами ДЮСШ;
- по медицинским показаниям;
- при отсутствии свободных мест в ДЮСШ.

Отказ в приеме в ДЮСШ по иным основаниям не допускается.

2.11. Прием на отделение осуществляется в течение всего учебного года.

2.12. Каждый ребенок имеет право заниматься не более чем на двух отделениях, менять их.

2.13. Продолжительность обучения зависит от возрастных особенностей обучающихся, направленности и сроков освоения программ, уровня подготовки в выбранном виде спорта.

2.14. В работе отделений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя отделения.

2.15. При отсутствии свободных мест на отделении, родители (законные представители) заполняют заявление и предоставляют необходимый пакет документов заместителю директора по учебно-методической работе. При появлении свободных мест, тренер-преподаватель обзванивает кандидатов и приглашает на занятие.

### **3. Порядок комплектования**

3.1. Комплектование ДЮСШ на новый учебный год производится до 15 сентября текущего года, в остальное время проводится доукомплектование ДЮСШ в соответствии с установленными нормативами. Учебный год в группах второго и последующих годов обучения начинается 1 сентября.

3.2. Наполняемость групп ДЮСШ определяется СанПиН и закрепляется в Уставе ДЮСШ.

3.3. Количество отделений в ДЮСШ определяется в соответствии с учебным планом ДЮСШ.

3.4. Отделения в ДЮСШ формируются как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

### **4. Сохранение места в Учреждении**

4.1. Место за обучающимся в ДЮСШ сохраняется на время его отсутствия в случаях:

- болезни;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей.

### **5. Порядок отчисления**

5.1. Отчисление обучающихся может производиться:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным п.5.2..

5.2.. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе МБУ ДО «Мотыгинская ДЮСШ», в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнения учебного плана;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБУДО «Мотыгинская ДЮСШ», в том числе в случае ликвидации МБУ ДО «Мотыгинская ДЮСШ».

Отчисление из отделения ДЮСШ оформляется приказом директора в книге приказов по личному составу воспитанников на каждого ребенка и доводится до сведения родителей (законных представителей).

- 3.3. Досрочное отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

#### **6. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме и отчислении детей в ДЮСШ**

В случае отказа ДЮСШ в приеме или переводе обучающегося его родители (законные представители) имеют право обратиться в МКУ «Управление образования Мотыгинского района» с заявлением об устранении разногласий.

От \_\_\_\_\_  
проживающей (его) \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего (сына, дочь)

\_\_\_\_\_ года рождения

в МБУ ДО «Мотыгинская детско-юношеская спортивная школа»

на отделение \_\_\_\_\_

к тренеру-преподавателю \_\_\_\_\_

Против занятий (сына, дочери) не возражаю

Подпись родителей \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

С лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением, Уставом МБУ ДО «Мотыгинская ДЮСШ», образовательной программой, правами и обязанностями обучающихся и иными локальными документами ознакомлены.

На обработку персональных данных ребёнка согласны.

Достоверность предоставляемых сведений личного характера подтверждаю.

Подпись родителей \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

## Данные поступающего в ДЮСШ

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

№ свидетельства о рождении \_\_\_\_\_ кем, когда  
выдан \_\_\_\_\_

№ школы \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ дом. тел. \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Дата зачисления в школу \_\_\_\_\_

Дата и причина выбытия из школы \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ медицинского страхового полиса

## Данные о родителях

Мать: ф.,и.,о., \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_ раб.тел. \_\_\_\_\_

Отец: ф.,и.,о., \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_ раб.тел. \_\_\_\_\_

- *Справка о допуске врача к учебно-тренировочному процессу прилагается*
- *Копия свидетельства о рождении прилагается*
- *Копия медицинского полиса прилагается*