

ДОГОВОР О СОВМЕСТНОМ СОТРУДНИЧЕСТВЕ
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Мотыгинская детско-юношеская спортивная школа»
и родителей (законных представителей) обучающихся при предоставлении муниципальной услуги

« ____ » _____ 20__ г.

1. Общие положения

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Мотыгинская детско-юношеская спортивная школа» (в дальнейшем «Исполнитель») в лице директора Пономарёва Алексея Вениаминовича, действующего на основании Устава с одной стороны, и родители (законные представители)

именуемые в дальнейшем «Заявители» с другой стороны, заключили настоящий договор (далее Договор) о нижеследующем.

2. Предмет договора

Заявители, действуя от имени и в интересах

(Ф.И.О. ребенка)

(дата рождения, место обучения)

в дальнейшем именуемого «Получатель», получают, а Исполнитель обязуется предоставить услугу «Организация дополнительного образования детям в бюджетных образовательных учреждениях» на отделении

(вид спорта)

3. Обязательства Исполнителя:

- 3.1. Принимает на обучение Получателя при наличии следующих документов:
 - заявление Заявителя о зачислении Получателя в школу;
 - медицинскую справку о состоянии здоровья (ежегодно);
 - свидетельство о рождении Получателя или паспорт (копия);
 - страховой медицинский полис (копия);
- 3.2. Создает благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности Получателя, всестороннего развития его способностей. Гарантирует защиту прав и свобод личности Получателя.
- 3.3. Несет ответственность за жизнь и здоровье Получателя во время образовательного процесса, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.
- 3.4. Обеспечивает выполнение учебного плана и курса данного года обучения.
- 3.5. Предоставляет возможность получения доступной информации.
- 3.6. При наличии обеспечивает Получателя инвентарем.
- 3.7. Поддерживает связь с Заявителями.
- 3.8. Проводит учебно-тренировочный процесс исходя из условий проведения занятий, которые максимально подобраны под данный вид спорта.
- 3.9. Организует профилактическую работу с Получателем по предупреждению правонарушений и по охране прав детства.

4. Исполнитель имеет право:

- 4.1. Определять программу развития, содержание, формы и методы образовательной работы; корректировать учебный план, выбирать учебные программы.
- 4.2. Устанавливать режим работы (расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.).
- 4.3. Привлекать на работу педагогический персонал, соответствующий требованиям квалификационных характеристик.
- 4.4. Привлекать Получателя к самообслуживанию, приборке мест занятий после проведения занятия.
- 4.5. Поощрять Получателя или применять меры дисциплинарного взыскания.
- 4.6. Обрабатывать персональные данные Получателя, размещать фотографии Получателя и отражать его Ф.И.О. на сайте Исполнителя (<http://спорт-мотыгино.рф>).

5. Заявители:

- 5.1. Создают благоприятные условия для выполнения домашних заданий и самообразования.
- 5.2. Несут ответственность за обеспечение Получателя необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания (спортивной формой, индивидуальным спортивным инвентарем по необходимости).
- 5.3. Контролируют обучение Получателя.
- 5.4. Уважают права, честь и достоинство педагогов, поддерживают их авторитет и воспитывают в Получателе уважительное отношение к ним.
- 5.5. Не допускают пропуск учебно-тренировочных занятий Получателем без уважительных причин, при болезни – своевременно сообщают Исполнителю, (впоследствии иметь медицинскую справку об освобождении от занятий).

- 5.6. Несут материальную ответственность, согласно Гражданского кодекса РФ за ущерб, причиненный Исполнителю по вине Получателя.
- 5.7. Посещают родительские собрания, в том числе общешкольные, по мере их созыва.
- 5.8. В добровольном порядке оказывают Исполнителю посильное материальное содействие, принимают участие в ремонте спортивных залов и инвентаря.
- 5.9. Несут ответственность за посягательство Получателя на здоровье, честь и достоинство других Получателей и Исполнителей.
- 5.10. При необходимости производят оплату проезда, питания и проживания Получателя к месту проведения (и обратно) учебно-тренировочного занятия или спортивного мероприятия.
- 5.11. За собственные материальные средства обязаны страховать жизнь Получателя, выезжающего на соревнования. Заявители Получателя не выезжающих на соревнования могут по желанию застраховать жизнь своего ребенка.

6. Заявители имеют право:

- 6.1. Участвовать в управлении школы в соответствии с ее Уставом.
- 6.2. Обращаться с письменным заявлением в секретариат Исполнителя в случае несогласия с решением или действием администрации, тренера-преподавателя по отношению к Получателю.
- 6.3. Вносить предложения, касающиеся изменений образовательного процесса или организации дополнительных образовательных услуг.
- 6.4. Инициировать перевод Получателя на другое отделение, к другому тренеру-преподавателю, учитывая способности Получателя и специализацию учебного плана.
- 6.5. Получать платные образовательные услуги (на основе договора).
- 6.6. Получать информацию о состоянии физической подготовленности и спортивных показателей ребенка.

7. Срок действия договора

- 7.1. Настоящий договор действует с момента его подписания в течение всего времени обучения Получателя в ДЮСШ.
- 7.2. Настоящий Договор подписывается Исполнителем и Заявителем, скрепляется печатью.
- 7.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Исполнителя, другой у Заявителя.

8. Основание прекращения действий договора

- 8.1. Настоящий договор может быть расторгнут:
 - 8.1.1. По желанию Получателя и Заявителей (оформленному в письменном виде с обоснованием причин ухода из объединения, повлекших расторжение договора);
 - 8.1.2. По инициативе Исполнителя;
 - 8.1.3. В случае систематических нарушений Получателем Устава Исполнителя;
 - 8.1.4. В случае нарушения Заявителями обязательств, предусмотренных настоящим Договором;
 - 8.1.5. В случае заболевания Получателя, препятствующего занятиям в объединении.

9. Порядок разрешения споров

- 9.1. Все споры разрешаются сторонами путем переговоров с письменным уведомлением о сущности спора и предъявляемых претензиях.
- 9.2. В случае если спор невозможно решить путем переговоров, этот спор может быть перенесен для рассмотрения по существу на заседание Совета Исполнителя.

10. Адреса и реквизиты сторон:

10.1. Исполнитель
663400, Красноярский край, Мотыгинский район,
п.г.т. Мотыгино, ул. Первомайская, д.2
тел./факс 8 (39141) 2-25-81,
e-mail: angara-sport66@yandex.ru
Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Мотыгинская детско-юношеская спортивная школа»
(МБУ ДО «Мотыгинская ДЮСШ»)

Директор МБУ ДО
«Мотыгинская ДЮСШ»

А.В. Пономарёв _____
м.п. (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

10.2. Заявитель

(Ф.И.О.)
Зарегистрирован(а) по адресу:

Телефон: _____

2-й экземпляр договора получил (а)

(подпись) / (расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г.